

«ПРИНЯТО»  
Педагогическим советом  
МБУДО «Факел»  
Протокол № 1 от 28.08.2024г.



«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МБУДО «Факел»  
Г.С. Андриашин  
Приказ № 25 от 28.08.2024г.

## Положение

о проведении аттестации обучающихся  
по завершении реализации дополнительной общеобразовательной программы  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр детского технического творчества «Факел»  
Вахитовского района г. Казани

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) о проведении аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной программы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества «Факел» Вахитовского района г. Казани разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества «Факел» Вахитовского района г. Казани (далее - МБУДО «Факел»).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБУДО «Факел», регулирующим порядок и формы проведения аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.3. Аттестация обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится для всех обучающихся, получивших в полном объёме знания, умения в рамках учебного плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.4. Целью проведения аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы является:

1.4.1. оценка уровня усвоения содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обучающимися;

1.4.2. выдача справки, свидетельства о дополнительном образовании;

1.4.3. мониторинг результативности работы педагогов дополнительного образования МБУДО «Факел», оценка уровня выполнения учебного плана;

1.4.4. итоговая диагностика личностного развития обучающихся.

## ***II. Организация аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы***

2.1. Аттестация обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится для обучающихся, получивших в полном объёме знания, умения в рамках учебного плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в основном, в конце учебного года ежегодно.

2.2. Аттестация обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы может проводиться в форме тестирования или устных, письменных экзаменов по билетам с выполнением практического задания по темам, разделам дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.3. Выпускники могут быть аттестованы без экзаменов на основании характеристики, отражающей значительные достижения обучающихся (персональный творческий отчёт, результативное участие в областных, межрегиональных, всероссийских конкурсах, высокие результаты текущего мониторинга ЗУН).

2.4. Аттестация обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится педагогом дополнительного образования МБУДО «Факел» в присутствии членов аттестационной комиссии аттестационной комиссией по графику. Информация о сроках аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы размещается на информационном стенде за 2 недели до проведения процедуры аттестации.

2.5. Результаты аттестации выпускников каждого творческого объединения фиксируются педагогом дополнительного образования МБУДО «Факел», проводящим аттестацию по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в бланке протокола.

## ***III. Состав и функции комиссии по аттестации выпускников***

3.1. Состав аттестационной комиссии включает председателя (директор или заместитель директора), заместитель председателя (заведующий структурным подразделением), секретаря, методиста по направлению, педагогов дополнительного образования. Состав комиссии утверждается приказом директора МБУДО «Факел».

3.2. В состав комиссии могут входить приглашённые работники других учреждений образования, культуры и спорта, специалисты-профессионалы, общественности.

3.3. Комиссия утверждает списки аттестуемых выпускников, закончивших обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в текущем учебном году, формы проведения аттестации, графики выпускных и переводных зачетов ЗУН. рассматривает аттестационные протоколы, устанавливает вид документа об образовании (справка, свидетельство).

3.4. Председатель комиссии несет ответственность за достоверность сведений и обеспечивает надлежащее заполнение документов об образовании, ведет книги учета

бланков свидетельств и сертификатов, систематизирует и хранит акты получения и передачи бланков документов об образовании.

#### ***IV. Права и обязанности выпускников***

4.1. К аттестации по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеобразовательной программы допускаются обучающиеся, освоившие курс дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме.

4.2. Любой обучающийся в МБУДО «Факел» имеет право получить характеристику от педагога дополнительного образования в письменной форме.

#### ***V. Права и обязанности педагогов дополнительного образования***

5.1. Педагог дополнительного образования организует проведение аттестации: по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеобразовательной программы подает ходатайство о кандидатах, сроках аттестации в комиссию, приглашает обучающихся и комиссию, готовит кабинет и инструментарий (тесты, билеты, карточки с творческими практическими заданиями, нормативы, выступления).

5.2. Педагог дополнительного образования предоставляет аттестационной комиссии список выпускников, экзаменационные задания, анализ мониторинга и диагностики по итогам обучения для ознакомления и итогового заключения.

5.3. Педагог дополнительного образования принимает участие в оформлении свидетельств, справок.

5.4. Педагог дополнительного образования может предложить комиссии свои варианты свидетельства и вкладыша.

5.5. Педагог дополнительного образования составляет характеристики выпускников.

#### ***VI. Заключительные положения***

7.1. Настоящее Положение являются локальным нормативным актом, принимается на заседании Педагогического совета МБУДО «Факел», утверждается приказом директора МБУДО «Факел».

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до обсуждения и принятия нового на заседании Педагогического совета и утверждения приказом директора МБУДО «Факел».

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом МБУДО «Факел» и принимаются на его заседании, вводятся приказом по МБУДО «Факел».

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7.5. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.