

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
МБУДО «Факел»

Протокол № 1 от 28.08.2024г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБУДО «Факел»
Г.С. Андриашин

Приказ № 25 от 28.08.2024г.

Положение
о проведении аттестации обучающихся
по завершении реализации дополнительной общеобразовательной программы
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского технического творчества «Факел»
Вахитовского района г. Казани

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) о проведении аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной программы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества «Факел» Вахитовского района г. Казани разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества «Факел» Вахитовского района г. Казани (далее - МБУДО «Факел»).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБУДО «Факел», регулирующим порядок и формы проведения аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.3. Аттестация обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится для всех обучающихся, получивших в полном объеме знания, умения в рамках учебного плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.4. Целью проведения аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы является:

1.4.1. оценка уровня усвоения содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обучающимися;

1.4.2. выдача справки, свидетельства о дополнительном образовании;

1.4.3. мониторинг результативности работы педагогов дополнительного образования МБУДО «Факел», оценка уровня выполнения учебного плана;

1.4.4. итоговая диагностика личностного развития обучающихся.

II. Организация аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Аттестация обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится для обучающихся, получивших в полном объеме знания, умения в рамках учебного плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в основном, в конце учебного года ежегодно.

2.2. Аттестация обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы может проводиться в форме тестирования или устных, письменных экзаменов по билетам с выполнением практического задания по темам, разделам дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.3. Выпускники могут быть аттестованы без экзаменов на основании характеристики, отражающей значительные достижения обучающихся (персональный творческий отчет, результативное участие в областных, межрегиональных, всероссийских конкурсах, высокие результаты текущего мониторинга ЗУН).

2.4. Аттестация обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится педагогом дополнительного образования МБУДО «Факел» в присутствии членов аттестационной комиссии аттестационной комиссией по графику. Информация о сроках аттестации обучающихся по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы размещается на информационном стенде за 2 недели до проведения процедуры аттестации.

2.5. Результаты аттестации выпускников каждого творческого объединения фиксируются педагогом дополнительного образования МБУДО «Факел», проводящим аттестацию по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в бланке протокола.

III. Состав и функции комиссии по аттестации выпускников

3.1. Состав аттестационной комиссии включает председателя (директор или заместитель директора), заместитель председателя (заведующий структурным подразделением), секретаря, методиста по направлению, педагогов дополнительного образования. Состав комиссии утверждается приказом директора МБУДО «Факел».

3.2. В состав комиссии могут входить приглашенные работники других учреждений образования, культуры и спорта, специалисты-профессионалы, общественности.

3.3. Комиссия утверждает списки аттестуемых выпускников, закончивших обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в текущем учебном году, формы проведения аттестации, графики выпускных и переводных зачетов ЗУН. рассматривает аттестационные протоколы, устанавливает вид документа об образовании (справка, свидетельство).

3.4. Председатель комиссии несет ответственность за достоверность сведений и обеспечивает надлежащее заполнение документов об образовании, ведет книги учета

бланков свидетельств и сертификатов, систематизирует и хранит акты получения и передачи бланков документов об образовании.

IV. Права и обязанности выпускников

4.1. К аттестации по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы допускаются обучающиеся, освоившие курс дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме.

4.2. Любой обучающийся в МБУДО «Факел» имеет право получить характеристику от педагога дополнительного образования в письменной форме.

V. Права и обязанности педагогов дополнительного образования

5.1. Педагог дополнительного образования организует проведение аттестации: по завершении реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы подает ходатайство о кандидатах, сроках аттестации в комиссию, приглашает обучающихся и комиссию, готовит кабинет и инструментарий (тесты, билеты, карточки с творческими практическими заданиями, нормативы, выступления).

5.2. Педагог дополнительного образования предоставляет аттестационной комиссии список выпускников, экзаменационные задания, анализ мониторинга и диагностики по итогам обучения для ознакомления и итогового заключения.

5.3. Педагог дополнительного образования принимает участие в оформлении свидетельств, справок.

5.4. Педагог дополнительного образования может предложить комиссии свои варианты свидетельства и вкладыша.

5.5. Педагог дополнительного образования составляет характеристики выпускников.

VI. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на заседании Педагогического совета МБУДО «Факел», утверждается приказом директора МБУДО «Факел».

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до обсуждения и принятия нового на заседании Педагогического совета и утверждения приказом директора МБУДО «Факел».

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом МБУДО «Факел» и принимаются на его заседании, вводятся приказом по МБУДО «Факел».

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7.5. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.